تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

نمونه فرم گواهی کسر از حقوق ضامن

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ریاست محترم صندوق رفاه دانشجویان شعبه دولتی کد ۹۹۹۹

سلام علیکم؛

احتراماً؛ بدین‌وسیله گواهی می‌شود خانم/ آقای ..... با کد پرسنلی ..... با شماره ملی ..... کارمند رسمی/ پیمانی/ قراردادی یا بازنشسته این اداره/ سازمان بوده و ماهانه مبلغ ..... ریال حقوق دریافت می‌کنند و ضمانت می‌نمایند در صورت عدم پرداخت اقساط خانم/آقای ..... با کد ملی .....که از آن صندوق وام دریافت خواهند نمود با اعلام کتبی از طرف آن صندوق، از حقوق ضامن کسر و در وجه صندوق رفاه دانشجویان واریز گردد.

مهر و امضاء اداره ضامن

توجه:

این فرم بایستی از طرف اداره ضامن تایپ شده و دارای تاریخ، شماره، مهر و امضاء اداره باشد و نیز شرایط استخدام ضامن در نامه نوشته شود و سپس اصل گواهی کسر از حقوق ضامن (برای دانشجویانی که سقف وام آنها بیش از ۱۲۰ میلیون تومان باشد)، اصل سند تعهد محضری و یا کپی آخرین حکم کارگزینی و یا کپی فیش حقوقی ضامن پس از اسکن در سامانه صندوق رفاه، به کارشناسان اداره رفاه دانشجویان تحویل گردد.

(در عنوان نامه، به هیچ عنوان دانشگاه تبریز نوشته نشود).
