

(تعهد نامه)

الف - متعهد:

| | | |
|------------------------|------------|--------------------|
| اینجانب: | فرزند: | به شماره شناسنامه: |
| صادره از: | متولد سال: | شماره ملی: |
| ساکن (محل اقامت دائم): | تلفن ثابت: | تلفن همراه: |
| دانشجوی / دانشگاه: | دوره: | به شماره دانشجویی: |

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکتها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و با معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سر رسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به باز پرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم. و همچنین متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی بصورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سر رسید هر قسط، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم، پرداخت نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تأخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را بصورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفترخانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجراییه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که رأساً تشخیص و به دفترخانه اعلام نماید، اقدام کند. همچنین صندوق رفاه دانشجویان می تواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه شناس خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد. در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اختاریه ها به محل تعیین شده در این تعهد نامه قطعی است.

ب - ضامن:

| | | | | |
|--------------------------|----------|---------------------|---|------------|
| آقای / خانم: | فرزند: | به شماره شناسنامه: | صادره از: | شماره ملی: |
| متولد سال: | ماه: | روز: | شاغل در (نام محل کار، شهرستان، منطقه و حوزه محل کار): | |
| به شماره حکم کارگزینی: | | شماره تلفن محل کار: | | |
| دارنده شماره حساب بانکی: | در بانک: | شعبه: | کد بانک: | |
| به نشانی (محل کار): | | | شماره تلفن ثابت: | |
| ساکن (محل اقامت دائم): | | | شماره تلفن همراه: | |

به اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهد نامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (انعقاد یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تأدیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید. به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه و اقدام قانونی علیه متعهد و ضامن، قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است.

امضاء ضامن

امضاء متعهد

تاریخ: / /

تاریخ: / /

افراد می توانند ضمانت دانشجویان متقاضی تسهیلات رفاهی را بنمایند شامل:

کارکنان رسمی و پیمانی دولت، جانبازان، خانواده معظم شهدا و آزادگان از کار افتاده که حقوق و مزایا از بنیاد شهید و جانبازان و ایثارگران دریافت می نمایند و نیز کارکنان رسمی و پیمانی نهادهای عمومی غیر دولتی همچون (نهاد رهبری و مراکز تابعه آن، شهرداریها، هلال احمر، کمیته امداد حضرت امام (ره)، بنیاد مسکن انقلاب اسلامی، کمیته ملی المپیک ایران، بنیاد ۱۵ خرداد، سازمان تبلیغات اسلامی، سازمان تأمین اجتماعی، سازمان دانش آموزی جمهوری اسلامی ایران، بنیاد امور بیماریهای خاص، صندوق بیمه روستائیان و عشایر، صندوق بیمه روستائیان و عشایر، صندوق تأمین خسارهای بدنی)، کارکنان رسمی دانشگاه آزاد اسلامی، کلیه بانکها، شرکت آب و فاضلاب، مخابرات، برق، گاز و سایر شهرکتهای دولتی، (حداقل با ۳ سال سابقه اشتغال)، بازنشستگان نیروهای مسلح و مستمری بگیران سازمان تأمین اجتماعی نیز می توانند مشروط به ارائه مدارک ذیل، بازپرداخت تسهیلات رفاهی را ضمانت نمایند.

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویان دانشگاه:

۱- اصل سند تعهد که در یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور تنظیم گردیده است ۲- گواهی کسر از حقوق ضامن در صورت امکان ۳- تصویر آخرین حکم استخدامی یا بازنشستگی (برای کارکنان دستگاههای اطلاعاتی و امنیتی الزامی نیست، ولی ارائه گواهی معتبر از آخرین محل خدمت آنان جهت معرفی به صندوق رفاه دانشجویان الزامی است) ۴- تصویر آخرین فیش حقوق

شایان ذکر است ضمانت بازنشستگان سایر دستگاهها به غیر از نیروهای مسلح فقط در صورت ارائه گواهی کسر از حقوق ضامن، برای صندوق رفاه دانشجویان امکان پذیر است.

توجه: تمامی گواهی های مذکور باید صرفاً با عنوان صندوق رفاه دانشجویان - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری صادر گردد در غیر اینصورت فاقد ارزش خواهد بود.

تذکر ۱: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

تذکر ۲: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمایید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اختاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.